

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа п. Колос Марковского района Саратовской области

ПРИКАЗ

№ 58

от 02.09.2024 года

Об организации горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году

Во исполнение приказа комитета образования администрации Марковского муниципального района № 776 от 30.08.2024 г. «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях района»

ПРИКАЗЫВАЮ:


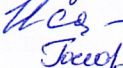



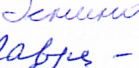
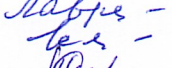
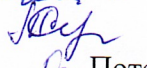
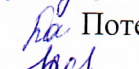
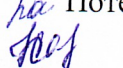
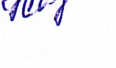
1. Обеспечить обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием (обедом) один раз в день в дни обучения в течение учебного года со 03.09.2024 года за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта РФ, с охватом 100% школьников.
2. Утвердить список учащихся на льготное питание (приложение №1)
3. Сохранить действующий порядок обеспечения остро нуждающихся обучающихся 5 – 9 классов двухразовым горячим питанием в дни обучения в течение учебного года.
4. Обеспечить школьным питанием обучающихся за родительские средства.
5. Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора по УВР Аксенову Ю.И.
6. Классным руководителям организовать работу по обеспечению горячим питанием учащихся не льготной категории за родительские средства с целью достижения 100% охвата горячим питанием детей.
7. Завхозу Исариновой Г.Б.:
 - составлять ежедневное меню с обязательным включением белковых, молочных продуктов, овощей, йодированной соли (постоянно);
 - осуществлять постоянно проведение витаминизации и йодирования блюд учащихся;
 - принять необходимые меры по обеспечению рационального питания школьников на основе договоров, заключенных на 2024 -2025 учебный год;
 - обеспечить пищеблок необходимым количеством моющих и дезинфицирующих средств.
8. Утвердить следующий график посещения столовой учащимися:
 - 09.15 - 09.30 - 1-5 (завтрак), ГПД (завтрак)
 - 10.15 - 10.30 - 6-9 (завтрак)
 - 11.15-11.35 - 1-5 (обед), ГПД (обед)
 - 12.20-12.40 - 6-9 (обед)
8. Утвердить следующий график ежедневного дежурства учителей в школьной столовой:
 - Понедельник - Зенина Г.А.,
 - Вторник - Селивестров Д.Г.
 - Среда - Баетова Е.Н.
 - Четверг - Сейткалиева Т.А.
 - Пятница – Аксенова Ю.И.

9. Установить ежедневное дежурство учителей начальных классов во время завтрака и обеда 1- 5 классов.
10. Классным руководителям 1-9 классов систематически вести мониторинг по охвату учащихся горячим питанием, проводить воспитательные мероприятия.
11. Назначить завхоза Исаринову Г.Б. ответственной за предоставление мониторинга по организации питания обучающихся в комитет образования АММР до 20 числа ежемесячно.
12. Создать бракеражную комиссию в составе:
1. Аксенова Юлия Ивановна - зам. директора по УВР
 2. Бондаренко Анастасия Ильинична – фельдшер ФАП
 3. Лаврентец Елизавета Леонидовна - повар
13. Со 3 сентября 2024 года обеспечить питание обучающихся в режиме 5 -дневной рабочей недели.
14. Назначить завхоза Исаринову Г.Б. ответственной за учет средств, выделяемых на питание.
15. Завхозу Исариновой Г.Б. контролировать поставку продуктов питания предпринимателями с предоставлением соответствующих сертификатов качества
16. Обеспечить выполнение санитарных правил и требований СанПиНа 2.3/42.4. 3590 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Н.В.Надыршина



С приказом ознакомлены:

 Аксенова Ю.И.
 Исаринова Г.Б.
 Головина В.И.
 Гончарова Н.В.
 Селивестров Д.Г.
 Зенина Г.А.
 Лаврентец Е.Л.
 Елеусизова М.М.
 Сейткалиева Т.А.
 Потейкина Ю.Г.
 Баетова Е.Н.