

Утверждаю:
Директор школы _____
« 09 » 2024г.

Дорожная карта об организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по МОУ-СОШ п. Колос Марковского района в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году		
1.1.	Подведение итогов ГИА–9 на ШМО	До 5 сентября 2024 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА–9	До 5 сентября 2024года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
1.3	Участие обучающихся в ГИА по русскому языку в дополнительный период	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы по подготовке к участию к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и образования (далее – ГИА) в 2025 году	сентябрь 2024 года – май 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
2.2.	Участие в методических семинарах «Результаты ГИА -2023»	Сентябрь-октябрь 2024года	Учителя-предметники
2.3.	Участие в методических семинарах «Подготовка обучающихся к ГИА»	Октябрь 2024 года - апрель 2025года	Учителя-предметники
2.4.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 22 октября 2024 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
2.5.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 10 октября 2024 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.

2.6.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	постоянно в течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И. учителя-предметники
2.7.	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2024 года – февраль 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
3.	Организационное сопровождение ГИА-9		
3.1.	Формирование предварительного списка работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА -9 в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторной работы по химии, ассистентов.	декабрь 2024 года – январь 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
3.2.	Формирование предварительного списка работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА 9 в качестве организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов, экспертов, ассистентов	Декабрь 2024 года- январь 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
3.3.	Проведение ГИА- 9 по расписанию, утверждённому приказом Минобрнауки России	Апрель -май, май-июнь, сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
3.4.	Приём заявлений, для участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным предметам в дополнительный период (сентябрь) 2025 года	август 2025 года	Заместитель директора по УВР Аксенова Ю.И.
4.	Мероприятия по технологическому обеспечению проведения ГИА		
4.1	Создание условий в ППЭ для участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов	Март – сентябрь 2025 года	Администрация школы

4.2	Техническое дооснащение ПШЭ	до 1 марта 2025 года	Администрация школы
5.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
5.1.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	постоянно	Администрация школы
5.2.	Участие в областных родительских собраниях «Готовимся к экзаменам вместе», в том числе в режиме видеоконференции по вопросам организации и проведения ГИА	2024/2025 учебный год	Классный руководитель 9 класса
5.3.	Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайтах образовательных организаций	постоянно	Администрация школы